

ДЕТСКА ГРАДИНА
„ПРОЛЕТ“ с.ЦАЛАПИЦА, община
РОДОПИ

Ул.Христо Г.Данов 2А
тел.0882898211 email: odz.tsalapitsa@abv.bg

Утвърдил:
/Десислава Калчева/

ДЕТСКА ГРАДИНА с. Цалапица обл. Пловдив "ПРОЛЕТ"

Стратегия

НА ДГ „ПРОЛЕТ“

за периода 2023-2026г.

Съдържание

Част I.Въведение.

1.1Въведение в Стратегията.
1.2.Основни принципи на Стратегията.

Част II.Анализ на съществуващото състояние.

2.1. Демографска характеристика, състояние и анализ на ДГ „Пролет" с. Цалапица, ул. „Христо Г.Данов " №2а в настоящия момент.
2.2. Силни и слаби страни, възможност за развитие.

Част III.Основни и специфични цели на Стратегията.

3.1.Мисия.
3.2.Визия.
3.3.Ценности.
3.4. Глобална цел.

Част IV.Дейности за реализиране на краткосрочните и дългосрочни цели на Стратегията.

4.1.Цели за осигуряване на финансови и материални ресурси за периода 2022 – 2026г.
4.2.Цели при работа с кадрите.
4.3.Информационно осигуряване.

Приложение №1

План за действие по изпълнение на стратегията за развитие на ДГ"Пролет"с.Цалапица за периода 2022/2026г.

Част I.Въведение.

1.1.Въведение в Стратегията.

Настоящата стратегия определя приоритетите, насоките, ценностите и задачите, по които и ще работи ДГ „ Пролет“ с. Цалапица, ул. „Христо Г.Данов“ №2а за предстоящите четири години. Тя се основава на принципите и целите произтичащи от ЗПУО – ДОС за предучилищно образование /Наредба №5/03.06.2017г./, приоритетите на МОН, РУО – гр. Пловдив, Стратегията на община Родопи за развитието на образованието, в унисон с идеите на Световната организация по предучилищно образование и не на последно място в интерес на детето и родителската общност.

Формирането на детската личност е сложен процес, върху който влияят различни фактори и преживявания. Първата крачка, която детето прави към непознатото и случващото се извън семейната среда е попадането му в детската група. Това малко детско общество е онази общност, в която то попада сред връстници, учи се да спазва определени правила, да се съобразява със себеподобните си и възрастните.
Именно детската градина е мястото където децата се приобщават към общочовешките нравствени ценности и категории: добро и зло, чест, справедливост, достойнство, родина, приятелство... Тя е онази публична институция, която всъщност е първото стъпало към развитието на детската личност посредством и със сътрудничеството и партньорството на родителите. Ролята на учителя – медиатор, улесняващ, подкрепящ, сътрудник, консултиращ, стимулиращ е особено важна за постигане на едно модерно ПУО заемащо достойно място в европейската образователна система. Чрез изграждането на стратегии, програми, внедряването на нови технологии в обучението и иновационна среда може да се постигне онази самостоятелност на избора за пътищата, необходима за постигането на оптимални условия за развитие и образование на всяко дете.

ДГ „Пролет” се намира в село Цалапица. Към момента се обучават и възпитават 106 деца на възраст от 2 до 7 години, разпределени в 1 яслена и 3 възрастови групи ДГ/. Персоналът се състои от образовани и квалифицирани учители, които заедно с непедагогическия персонал работят за осъществяване на възпитателно – образователния процес в детската градина. Целта на колектива е детската градина да се превърне в **„Дом на доброто”** за щастливи и усмихнати деца със спокойни родители.

1.2.Основни принципи на Стратегията.

- Детето в центъра на възпитателните взаимодействия.
- Реализиране на ценностите и принципите на предучилищната педагогика за толерантност и ненасилие.
- Подкрепа на личностното развитие на детето.

- В основата на общуването е позитивното взаимодействие.
- Възпитанието и обучението на децата от ПУВ да се осъществява в здравословна, безопасна и сигурна среда.
- Създаване стимули за поддържащо образование на всички свързани с децата – **образование през целия живот.**
- **Педагогика на сътрудничеството** – подкрепа на децата и техните семейства.

Част II.Анализ на съществуващото състояние

2.1. Демографска характеристика, състояние и анализ на ДГ „Пролет" в настоящия момент.

ДГ „Пролет" с. Цалапица се намира на територията на община Родопи на отстояние 18 км. от град Пловдив. Помещава се в пригодена за целта монолитна сграда наОУ"Паисий Хилендарски" и заема целият първи етаж от нея. Има 1 брой яслена и 3 броя /ДГ/ възрастови групи, в които се обучават към момента общо 106 деца. Създадени са оптимални условия за провеждане на висококачествен образователно – възпитателен процес. Жизнената среда отговаря на потребностите на децата и е пригодена за възрастовите им особености. В подготвителните групи са създадени необходимите условия за доминиращата учебна дейност, набавени са учебни помагала и пособия за подлежащите на задължително училищно обучение. За децата се грижат квалифицирани педагогически специалисти и помощен персонал.

В ДГ „Пролет" храненето се осъществява чрез приготвена на място храна. Има наличие на кухненски блок, частично отговарящ на съвременните изисквания за здравословно хранене на децата.

2.2. Силни и слаби страни, възможност за развитие.

- ***Силни страни:***
- Местоположението на ДГ „Пролет", с. Цалапица обуславя пълняемостта на групите, а именно единствена детска градина в селото и миграцията от града към селото.
- Наличието на яслена група, което дава възможност за приемственост на детска ясла и първа група на ДГ, както и близостта до ОУ „Паисий Хилендарски", с което би могло да се сътрудничи.
- Добра методическа подготовка на учителите. Спазват изискванията утвърдени от МОН и реализират ДОСПО - Наредба №5/03.06.2016г. за ПУО и перманентно повишават квалификацията си.
- Колектив състоящ се от млади и с опит висококвалифицирани педагогически специалисти.
- Работят по програмната система „Златното ключе", на издателство „Бит и тенхника" като заимстват с одобрени и лицензирани програмни системи и издателства.
- Дворът е залесен с дървесни видове, създаващи условия за игра навън целогодишно и особено през летните месеци.

- Има спечелен проект по ИКТ
- Акордеон и детски музикални инструменти.
- Добре съхранявана, актуална, естетична и функционална МТБ.
- Детската градина разполага с интерактивна дъска.
- Поставена е нова дограма.
- Помещенията са чисти и уютни.
- Санитарните възли са в добро състояние . Детските групи са приветливи близки до домашния уют.
- Сградите се отоплява с локално парно /нафта/.

Слаби страни:

- Детската градина се помещава в пригодена за целта сграда.
- Необходим е ремонт на офисите.
- Капацитетът на котела за отопление през зимните месеци е ограничен, което води до включване на допълнителни отоплителни уреди.
- Необходимо е боядисване в спалните помещения на групите в ДГ.
- Необходимо е оборудване на дворното пространство с нови отговарящи на изискванията детски площадки.
  Необходимо е оборуване с нови модулни шкафове и гардероби във всички групи.
  Необходимо е подмяна на легловата база във всички групи.
  Необходимо е наличие на преносима мултимедия за осъществяване на по-ефективен образователен процес.

Част III.Основни и специфични цели на Стратегията.

3.1.Мисия.

- Чрез играта като водеща дейност, прилагането на основните и допълнителните форми на педагогическо взаимодействие ДГ да подпомага, стимулира и развива основните сфери в личностното развитие на детето, както и съвкупност от компетентности.
- Да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете
- Да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за неговото развитие.
- Да мотивира учителите да развиват и реализират уменията си в най-висока степен.
- Да стимулира и убеждава родителите, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от ПУВ.
- Да формира и развива основни човешки ценности, като уважение към правата и свободите на всяко дете, учител, родител и всеки друг участник в ОВП.

3.2.Визия.

- ДГ „Пролет“ да бъде място, където детето се чувства щастливо, защитено, уважавано и подкрепяно.
- Предпочитана среда за 2-7-годишните деца, където се работи за тяхното умствено, физическо, емоционално, личностно и социално развитие.
- Център за родители, намиращи подкрепа, сътрудничество, педагогическа информация.

- Средище на хора, които обичат децата и професията, поддържат квалификацията си, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.
- Стимулираща игрова и образователна среда, в която детето да бъде в центъра на педагогическото взаимодействие, чувстващо се и развиващо се като щастливо играещо дете.

3.3. Ценности.

- Организираме **иновативна учеща среда**.
- Възпитаваме почит и уважение към семейните ценности, положително отношение към изконните български традиции и обичаи.
- Даваме възможност детето да бъде откривател и чрез свободната творческа игра да трупа познавателен, нравствен, естетически, исторически и социален опит.
- **Изкуството** – ритъма на цветовете, музиката, танца е основното средство чрез, което възпитаваме усета на детето за хармония, възприятията за добро и зло, естетическият вкус, любовта като най-възвишено чувство, приятелството и уважението.
- Създаваме условия за постигане на високи резултати на база личен опит на детето и неговите индивидуални качества.
- Демонстрираме **толерантност и уважение** към културните, етническите различия на децата.
- Работим в екип със семействата на децата. **Творим бъдещето заедно**.
- Педагогическата колегия, административният и обслужващият персонал повишава перманентно квалификацията си, в крак с динамиката на времето, в което живеем.

3.4. Глобална цел.

Триединството - дете – родител – учител да работи в интерес на детето с цел постигане на пълноценно психо - физическо развитие на децата, осигуряване на училищна готовност събразена с:

- Възрастовите особености на децата.
- Личното им достойнство.
- Уникалността на детската личност.
- Творческите способности на детето.

Част IV. Дейности за реализиране на краткосрочните и дългосрочни цели на Стратегията.

4.1. Цели за осигуряване на финансови и материални ресурси за периода 2019 – 2022г.

Дейностите в ДГ „Пролет“ с. Цалапица се финансират със средства от държавния бюджет, бюджета на община Родопи, европейски фондове и програми и

други източници. Средствата се разпределят между бюджетите на първостепенният разпоредител с бюджет, финансиращ ДГ, на основание брой деца и на стандарт за дете, определен с акт на МС. Стандартът определя размера на средствата от държавния бюджет за конкретната дейност за едно дете за съответната година.
Конкретни цели за осигуряване на финансови и материални ресурси:

- Ефективно разходване на бюджета съобразно възможностите му. ДГ „Пролет“ не е на делигиран бюджет.
- Сградата на ДГ е построена преди 38 години и се нуждае от поддръжка и обновяване на помещенията.
- Обновяване на занималните тематично, изграждане на арт кабинет, стая за семейството и коридорите.
- Необходима е подмяна на плотовете в офисите на всички групи. Подмяна на легловата база в групите.
- Обогатяване на гардероба на ДГ с костюми и реквизити.
- За закупуване на учебно – технически средства.
- Вертикална планировка на дворното пространство, поставяне на нови отговарящи на изискванията съоръжения за игра.
- Подмяна на пясъка в пясъчниците ежегодно, боядисване на пейките на двора.
- За текущи и непредвидени ремонти дейности.

4.2. Цели при работа с кадрите.

- Ролята на учителя – медиатор, улесняващ, подкрепящ, сътрудник, консултиращ, стимулиращ е особено важна за постигане на едно модерно ПУО заемащо достойно място в европейската образователна система. Педагогическите кадри са движещата сила за развитие на системата, носителите на идеи и реализирането им.
- Професионалният профил на учителя е съвкупност от компетентности, които работят по посока личностното развитие на детето от ПУВ. Постиженията на децата сочат нивото на професионализъм на педагозите и подпомагат при атестирането на педагогиеските специалисти.
- Директорът организира и контролира цялостната дейност на институцията в съответствие с правомощията, определени с ДОС.
- Във връзка с подбора, квалификацията, социлното осигуряване и стимулиране на кадрите си поставяме следните цели:
  - ✓ Директорът да използва маркетингов подход и създава условия за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.
  - ✓ Да подпомага и контролира създаването на професионално портфолио.
  - ✓ Да създава условия за кариерно развитие на педагогическите специалисти, както и за атестирането им, за придобиване на ПКС и системата от квалификационни кредити.
  - ✓ Да съдейства за професионалната квалификация на непедагогическия персонал като използва обучителни организации, чиито програми са одобрени по реда и условията на ЗПУО.
  - ✓ Да подбере най-подходящите критерии и методи, по които да се осъществява атестирането на учителите.

- ✓ Да създава библиотечен фонд в помощ на педагозите и непедагогическият персонал.
- ✓ Да даде възможност за разгръщане на потенциалните възможности на служителите на ДЗ.

4.3. Информационно осигуряване.

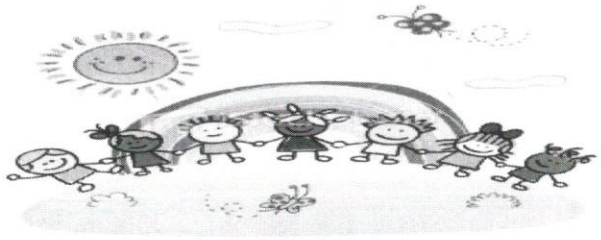
Информацията има основна роля в управлението и вземането на управленски решения в ДЗ.

ДГ „Пролет“ разполага с интернет връзка /дарение/, с изградена компютърна мрежа, електронна поща. Наличие на интерактивна дъска и изграден интерактивен кабинет . Наличие на площадка –полигон по БДП.

Документацията в ДГ с Наредба №8/23.08.2016г. Изм. и доп. Бр.75 на ДВ 2017г.на МОН се определят ДОС за системата предучилищно и училищно образование. ЗУД всяка година се доставя своевременно.

Изготвил: с. Цалапица
обл. Пловдив
Десислава Малинова
/директор/

ДЕТСКА ГРАДИНА "ПРОЛЕТ"



ДЕТСКА ГРАДИНА „ПРОЛЕТ“ с.ЦАЛАПИЦА, община РОДОПИ
Ул.Христо Г.Данов 2А тел.0882898211 email: odz.tsalapitsa@abv.bg

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

към Стратегия за развитието на детската градина

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ
по изпълнение на стратегията за развитие на детска градина „Пролет“
за периода 2023-2026г.

Основни дейности	Конкретни дейности	Очакван резултат	Срок				Осигурява се от:	
			I година	II година	III година	IV година	Финансиращия орган Община „Родопи“	Други алтернативни източници
Административно-управленска дейност	Търсене на контакти с институти,фондации и организации за подпомагане дейността	Осигуряване на високо квалифицирани специалисти за органиziране на допълнителни дейности	2023	2024	2025	2026		

	на детската градина							
	Създаване и подържане на интернет страница на ДГ	Популяризиране дейността на ДГ	2023	2024	2025	2026		
	Участие в проекти и програми	Подобряване условията в детската градина, придобиване на нови технически средства, подобряване на храненето	2023	2024	2025	2026		
	Популяризиране постиженията на деца и учители	Задържане броя на децата в ДГ	2023	2024	2025	2026		
	Стимулиране и мотивиране на изяви на деца и учители	Задържане броя на деца и учители в ДГ. Издигане на авторите та на ДГ	2023	2024	2025	2026		
Качествено възпитание и обучение за развитие на детската личност	Използване на съвремен ни методи и подходи за развитие – автодидактич	Обогатяване на МБ с авто-дидактични игри, компютърни програми	2023	2024	2025	2026		

	ни игри и материали, интерактивни методи	и материали						
	Обогатяване системата на диагностика като задължителна практика	Обективна оценка на постиженията на децата за осигуряване на подходяща подкрепа за всяко дете	2023	2024	2025	2026		
	Усъвършенстване процесите на планиране,организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес	Осигуряване на спираловидност в усваяването на компетентности	2023	2024	2025	2026		
	Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните деца”	Всяко дете да се чувства желано и обичано	2023	2024	2025	2026		

Квалификация на педагогическите кадри	Осигуряване на условия за ефективна квалификация /външна и вътрешна/	Обогатяване на компетенциите на работещите в ДГ за работа с деца	2023	2024	2025	2026		
	Мотивиране на учителите за придобиване на по-високи ПКС и допълнителни специализации	Високо квалифициран персонал	2023	2024	2025	2026		
	Обмяна на опит по актуални проблеми в ДГ и извън нея	Високо квалифициран персонал	2023	2024	2025	2026		
Взаимодействие със семейството	Изграждане на иновативна система за работа със семейството на база минал опит	Приобщена и мотивирана родителска общност към дейностттите в ДГ	2023	2024	2025	2026		
	Академия за родители	Приобщена и мотивирана родителска общност към	2023	2024	2025	2026		

		дейностите в ДГ						
	Включване на родители-те в подбора, организация та и провеж-дането на празниците в ДГ	Приобщена и мотивирана родителска общност към дейностите в ДГ	2023	2024	2025	2026		

Изготвил:Десислава Малинова

Планът за действие е дългосрочен план. Той е инструмент за извеждане на основните дейности по изпълнението на всяка от стратегическите цели и финансовата осигуреност на изпълнението им.